

HOTĂRÂREA Nr. 29 / 2017

privind constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GORDON-TÂRNAVA

Consiliul local al comunei Praid, întrunit în ședința ordinară la data de 29 mai 2017;

Văzând raportul de specialitate a compartimentului de resort precum și raportul comisiei de specialitate al Consiliului Local Praid – comisia pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor și relații externe, precum și comisia pentru buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, amenajarea teritoriului și urbanism, comerț, prestări agricole și silvice și protecția mediului;

În conformitate cu prevederile art. 11, 12, 13, ale art. 36, alin. (7), lit. c) și ale art. 92 din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu Legea nr. 32 din 27 martie 2017; Legii nr. 51/ 2006 - a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu OUG nr. 99 din 15 decembrie 2016; Legii nr. 230/ 2006 - a serviciului de iluminat public, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu Legea nr. 51 din 8 martie 2006; H.G. nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu HG nr. 742 din 26 august 2014; Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu Legea nr. 46 din 30 martie 2016;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 24/ 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu Legea nr. 29 din 11 martie 2011;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. d), alin. 6, lit. a) pct. 14, art. 45 alin. 1 și art. 115 alin. 1 lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu Legea nr. 32 din 27 martie 2017;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se constituie Asociația de Dezvoltare Intercomunitară GORDON-TÂRNAVA, cu participarea comunei Praid, prin Consiliul Local Praid, în asociere cu orașul Cristuru Secuiesc, jud. Harghita și comunele Lupeni, Corund, Merești, Zetea, Dealu, Șimonești, Porumbeni, Feliceni și Mugeni din județul Harghita, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GORDON-TÂRNAVA, persoană juridică de drept român, înființată conform art. 11 și următoarele din Legea nr. 215/ 2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu Legea nr. 32 din 27 martie 2017, în calitate de membru fondator.

Art. 2. Se aprobă Actul constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GORDON-TÂRNAVA conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se împuternicește DI Bokor Alexandru, primar al comunei, cetățean român, născut la data de 11.04.1950 la Praid, domiciliat în Sat Praid, nr. 527, com. Praid, jud. Harghita, posesor al C.I. seria HR nr. 378744, emisă de SPCLEP Odorheiu Secuiesc, la data de 06.04.2012, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local, Actul Constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară GORDON-TÂRNAVA anexate la prezenta hotărâre.

Art. 4. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară GORDON-TÂRNAVA va avea sediul în România, Orașul Cristuru Secuiesc, P-ta Libertății nr. 27, jud. Harghita.

Art. 5. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară GORDON-TÂRNAVA va avea un patrimoniu inițial de 11.000 Ron, participarea fiecărui membru al asociației fiind de 1.000 lei/membru. Se aprobă achitarea sumei de 1.000 lei cu titlu de participare la patrimoniu inițial al asociației.

Art. 6. Se aprobă achitarea cotizației pe primul an, reprezentând 4,50 lei/ locuitor, raportat la rezultatul ultimului recensământ al populației, efectuat de Institutul Național de Statistică, respectiv 27.981 lei (raportat la 6218 locuitori).

Art. 7. D-ul Primar Bokor Alexandru se mandatează să reprezinte Consiliul Local în Adunarea Generală a Asociației.

Art. 8. D-ul Viceprimar Nyagrus Laszlo, cetățean român, născut la data de 25.01.1978 la Odorheiu Secuiesc, domiciliat în Sat Ocna de Sus, nr. 82, com. Praid, jud. Harghita, posesor al C.I. seria HR nr. 354427, emisă de SPCLEP Odorheiu Secuiesc, la data de 20.07.2011, se mandatează să reprezinte Consiliul Local în Consiliul Director al Asociației.

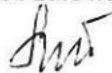
Art. 9. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se însărcinează D-ul Bokor Alexandru primarul comunei Praid și D-ul Nyagrus Laszlo viceprimarul comunei Praid.

Art. 10. Prezenta HCL se comunică Instituției Prefectului Județul Harghita, D-lui primar Bokor Alexandru, D-lui viceprimar Nyagrus Laszlo și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei.

Praid, la 29 mai 2017

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

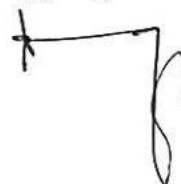
Szasz Edit-Ilona



CONTRASEMNAT PENTRU LEGALITATE

SECRETAR AL COMUNEI

Nagy Angella



**ACTUL CONSTITUTIV AL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
GORDON-TÂRNAVA**

I: ASOCIAȚII

1. **ORAȘUL CRISTURU SECUIESC** - unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Cristuru Secuiesc, cu sediul în Cristuru Secuiesc, P-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Raffai Emil, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.
2. **COMUNA LUPENI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Lupeni , cu sediul în comuna Lupeni sat Lupeni, str. Principală nr. 566, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Kovacs Lehel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.
3. **COMUNA CORUND**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Corund , cu sediul în comuna Corund sat Corund, str. Principală nr. 566, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Katona Mihaly, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.
4. **COMUNA PRAID**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Praid , cu sediul în comuna Praid sat Praid, nr. 394, jud. Harghita, cod fiscal 4368103, reprezentată prin Primar Bokor Alexandru, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.
5. **COMUNA MEREȘTI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Merești , cu sediul în comuna Merești sat Merești, str. Principală nr. 144, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Tikosi Laszlo, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.
6. **COMUNA ZETEA**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Zetea , cu sediul în comuna Zetea sat Zetea, str. Principală nr. 272, jud. Harghita, cod fiscal _____,

reprezentată prin Primar Nagy Attila, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/____.

7. **COMUNA DEALU**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Dealu , cu sediul în comuna Dealu sat Dealu, str. Principală nr. 601, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Balint Elemer, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/____.

8. **COMUNA ȘIMONEȘTI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Șimonești , cu sediul în comuna Șimonești sat Șimonești, str. Morii nr. 249, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Peter Zoltan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/____.

9. **COMUNA FELICENI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Feliceni , cu sediul în comuna Feliceni sat Feliceni, str. Principală nr. 208, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Sandor Jozsef, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/____.

10. **COMUNA MUGENI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Mugeni , cu sediul în comuna Mugeni sat Mugeni, str. Principală nr. 150, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Farkas Mozes, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/____.

11. **COMUNA PORUMBENI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Porumbeni , cu sediul în comuna Porumbeni sat Porumbeni Mari, str. Principală nr. 144A, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Gyerko Levente, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/____.

s-au asociat și înființat **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GORDON-TÂRNAVA** în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, ale Legii serviciilor comunitare de utilității publice nr. 51/2006, ale Legii serviciului de iluminat public 230/2006, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/200 cu privire la asociații și fundații.

II: DENUMIREA

Denumirea Asociației este „ **ASOCIAȚIA de DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ GORDON-TÂRNAVA** (denumită în continuare “Asociația”) conform dovezii nr. _____, din _____ eliberată de Ministerul Justiției.

III: SEDIUL

Sediul Asociației este Orașul Cristuru Secuiesc, str. Gyarfaskert nr. 7, județul Harghita.

IV. DURATA

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

V. VOINȚA DE ASOCIERE – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a asocia în cadrul Asociației în scopul *înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de iluminat public (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.*

Realizarea acestui proiect de investiții este interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației și este legat de interesul general al locuitorilor orașelor și comunelor asociate ai Asociației.

Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii, atribuit direct, conform prevederilor art. 31 din Legea nr. 51/2006 și ale art.20 Legii serviciului de iluminat public 230/2006, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit g din Legea nr. 51/2006, al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

VI. PATRIMONIUL INIȚIAL

(1) Patrimoniul inițial al asociației este de **11.000 lei**, constituit din contribuțiile asociaților, sub formă de taxă de înscriere, după cum urmează: **1.000 lei** pentru fiecare asociat.

(2) Pentru investițiile care vizează scopul asociației, fiecare membru al asociației va pune la dispoziția Asociației inventarul domeniului public al municipiului sau comunei, în care sunt marcate terenurile, respectiv bunurile pe care urmează să se realizeze investiția.

(3) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) cotizațiile membrilor săi și alte contribuții de la bugetele autorităților locale;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) sponsorizări, legate sau donații, de bunuri materiale primite de la persoane fizice sau juridice române sau străine;
- d) venituri obținute din finanțări rambursabile sau nerambursabile;

e) orice alte surse legale de venituri.

Valoarea cotizației se stabilește raportat la numărul de locuitori al fiecărui membru, respectiv 4,50 lei/locuitor/an. Cotizațiile anuale ale membrilor vor fi achitate în fiecare an în termen de maxim 60 de zile de la data adoptării bugetului local.

(4) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

VII. PRIMELE ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Adunarea Generală al Asociației –Constituire, atribuții, funcționare

CONSTITUIRE

(1) Asociația de dezvoltare intercomunitară este condusă de Adunarea Generală compus din 13 membrii, câte un membru reprezentant al unităților administrative-teritoriale componente, respectiv 2 membrii din partea Consiliului Local Lupeni ca inițiator al Asociației, desemnați de consiliul local la propunerea primarului, precum și la propunerea consilierilor locali, după caz.

(2) Adunarea Generală este condus de președintele asociației ales cu votul majorității membrilor săi.

(3) Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora pentru o perioadă de 4 ani; membrii numiți de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale componente pot fi revocați/înlocuiți, prin hotărârea a consiliului local.

În cazul în care, la asociație vor adera membri noi, se vor ține seama de prevederile HG nr. 855/2008, în care se stipulează că numărul membrilor Adunării Generale trebuie să fie impar și ca atare Comuna Lupeni, va avea dacă este cazul un membru în plus.

(4) Fiecare autoritate locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale al Asociației.

(5) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, părților în termen de 10 zile calendaristice de la data emiterii lor.

La data constituirii sunt numiți ca reprezentanți ai membrilor Asociației, următoarele persoane:

- **DI. RAFFAI EMIL**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Orașului Cristuru Secuiesc*
- **DI. KOVACS LEHEL**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la _____

data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Lupeni*

- **DI. HAJDO LEVENTE**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Lupeni*
- **DI. KATONA MIHALY**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Corund*
- **DI. BOKOR ALEXANDRU**, cetățean român, născut la data de 11.04.1950 la Praid, domiciliat în Sat Praid, nr. 527, com. Praid, jud. Harghita, posesor al C.I. seria HR nr. 378744, emisă de SPCLEP Odorheiu Secuiesc, la data de 06.04.2012, având CNP 1500411192473 - *numit de Consiliul Local al Comunei Praid*
- **DI. TIKOSI LASZLO**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Merești*
- **DI. NAGY ATTILA**, cetățean român, născut la data de 26.07.1976, în com. Zetea, jud. Harghita, domiciliat în sat. Zetea, com. Zetea, nr. 990A, jud. Harghita, posesor al cărții de identitate seria HR nr. 355199, emisă de SPCLEP Zetea la data de 28.07.2011, având cod numeric personal 1760726192467 - *numit de Consiliul Local al Comunei Zetea*
- **DI. BALINT ELEMER**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Dealu*
- **DI. PETER ZOLTAN**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Șimonești*
- **DI. SANDOR JOZSEF** cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Feliceni*
- **DI. FARKAS MOZES**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____,

posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Mugeni*

- **DI. GYERKO LEVENTE**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Porumbeni*

ATRIBUȚII

Adunarea Generală alege dintre membrii săi **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art. 21 al. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2001 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de statutul Asociației.

Principalele **atribuții** ale Adunării Generale sunt:

- a) elaborarea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director pentru perioada anterioară, situațiile financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar.
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) înființarea de filiale;
- f) aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării aparatului tehnic al Asociației, precum și a organigramei și politicii de personal a Asociației;
- g) aprobarea contractelor a căror valoare depășește **10.000 ron**;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație și a retragerii unor membri din Asociație;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(1) Potrivit statutului Asociației, Adunarea Generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul său comun, în special caietul de sarcini și lista de investiții, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

În legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
- c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
- d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);
- e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;
- f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
- g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;
- h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;
- i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/încheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

FUNȚIONARE

Membrii Adunării Generale sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(1) Adunarea Generală va fi convocat cel puțin o dată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de cel puțin 1/3 din membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin [3] zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) La ședințele Adunării Generale pot participa fără a avea drept de vot și alți reprezentanți numiți de autoritățile locale.

(4) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de 3 (trei) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărei autorități locale, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) În exercitarea atribuțiilor, Adunarea Generală adoptă hotărâri, care vor fi semnate de președintele asociației și secretarul desemnat potrivit alin.5.

(8) Fiecare membru al Adunării Generale are dreptul la un un vot în cadrul acestuia. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(9) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute în statutul Asociației se iau în prezența a [2/3] din membri și cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunit indiferent de numărul de membri prezenți.

(10) Dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct serviciile sau bunurile care aparțin unei anumite Autorități Locale, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului respectivei Autorități Locale.

(11) Hotărârile luate de Adunarea Generală trebuie aduse la cunoștința autorităților locale membre în termen de cel mult 10 zile de la adoptare. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre.

Administrarea asociației

Consiliul Director-Constituire, atribuții, funcționare

(1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 12 membri numiți de Adunarea Generală, cu

excepția membrilor primului Consiliu Director, când membrii acesteia sunt numii de consiliile locale componente ale Asociației, pe o perioadă de 4 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație, urmând ca fiecare membru să aibă un reprezentant în cadrul Consiliului Director.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.

(3) În calitate de președinte al Consiliului Director și implicit Președinte al Asociației este ales Dl. Raffai Emil.

(4) Pe lângă Președintele Asociației, sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

- **DI. KOBLOS DOMOKOS**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Orașului Cristuru Secuiesc*
- **DI. GEREB PETER**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Lupeni*
- **DI. RAVASZ FERENC**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Corund*
- **DI. NYAGRUS LASZLO**, cetățean român, născut la data de 25.01.1978 la Odorheiu Secuiesc, domiciliat în Sat Ocna de Sus, nr. 82, com. Praid, jud. Harghita, posesor al C.I. seria HR nr. 354427, emisă de SPCLEP Odorheiu Secuiesc, la data de 20.07.2011, având CNP 1780127192477 - *numit de Consiliul Local al Comunei Praid*
- **DI. RIGO MIHALY**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Merești*
- **DI. KOZMA PETER LAJOS**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Zetea*
- **DI. KOVACS ARPAD**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la _____

- data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Dealu*
- **DI. MIRCSE MIHALY**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Șimonești*
 - **DI. BORBELY ISTVAN**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Feliceni*
 - **DI. SZILAGYI FERENC**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Mugeni*
 - **Dna. KANYADI HAJNAL**, cetățean român, născută la data de _____ la _____, domiciliată în _____, posesoare a C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Porumbeni*

(5) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul a **10.000 ron**;
- c) asigură elaborarea strategiilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii de drumuri, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale al Asociației;
- d) asigură elaborarea Caietului de sarcini, pe care le supune spre avizare Adunării Generale a Asociației;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală

(6) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(7) Consiliul Director se întrunește în ședințe, o dată **pe luna** sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.

(8) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența a 2/3 din membrii săi, cu votul favorabil a cel puțin **jumătate plus unu** dintre ei.

Controlul Financiar al Asociației

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o Comisie de Cenzori format din 3 membrii, aleși pentru o perioadă de 4 ani, cu posibilitate de prelungire.

(2) Comisia de Cenzori are atribuțiile prevăzute de lege.

VIII. Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește dl. avocat Dancea Cristian, avocat partener al **DANCEA ȘI ASOCIAȚII- SOCIETATE CIVILĂ DE AVOCAȚI**, cetățean român, născut în Odorheiu Secuiesc, la data de 27 noiembrie 1975, domiciliat în Odorheiu Secuiesc, str. Dâmbului nr. 30B, jud. Harghita, posesor al cărții de identitate seria HR nr. 492168, emisă de SPCLEP Odorheiu Secuiesc la data de 21.01.2015.

Prezentul act constitutiv a fost semnat în 17 exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară, 3 exemplare se vor depune la Judecătoria Odorheiu Secuiesc, 1 exemplar va rămâne în arhiva asociației nou constituite, iar 1 exemplar va rămâne în arhiva Societății Civile de Avocați – Dancea și Asociații, astăzi, data atestării identității părților, datei și a conținutului.

ASOCIAȚII

STATUTUL
AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
GORDON-TÂRNAVA

Asociații:

- **ORAȘUL CRISTURU SECUIESC** - unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Cristuru Secuiesc, cu sediul în Cristuru Secuiesc, P-ța Libertății nr. 27, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Raffai Emil, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA LUPENI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Lupeni , cu sediul în comuna Lupeni sat Lupeni, str. Principală nr. 566, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Kovacs Lehel, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA CORUND**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Corund , cu sediul în comuna Corund sat Corund, str. Principală nr. 566, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Katona Mihaly, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA PRAID**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Praid , cu sediul în comuna Praid sat Praid, str. Principală nr. 394, jud. Harghita, cod fiscal 4436895, reprezentată prin Primar Bokor Alexandru, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA MEREȘTI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Merești , cu sediul în comuna Merești sat Merești, str. Principală nr. 144, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Tikosi Laszlo, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA ZETEA**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Zetea , cu sediul în comuna Zetea sat Zetea, str. Principală nr. 272, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Nagy Attila, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA DEALU**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Dealu , cu sediul în comuna Dealu sat Dealu, str. Principală nr. 601, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Balint Elemer, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA ȘIMONEȘTI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Șimonești , cu sediul în comuna Șimonești sat Șimonești, str: Morii nr. 249, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Peter Zoltan, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA FELICENI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Feliceni , cu sediul în comuna Feliceni sat Feliceni, str. Principală nr. 208, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Sandor Jozsef, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA MUGENI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Mugeni , cu sediul în comuna Mugeni sat Mugeni, str. Principală nr. 150, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Farkas Mozes, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

- **COMUNA PORUMBENI**- unitate administrativ teritorială și persoană juridică de drept public, prin autoritatea deliberativă Consiliul Local Porumbeni , cu sediul în comuna Porumbeni sat Porumbeni Mari, str. Principală nr. 144A, jud. Harghita, cod fiscal _____, reprezentată prin Primar Gyerko Levente, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. __/_____.

Denumite colectiv "**părțile**" și individual "**partea**".

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii Adunarea Generalăi publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilității publice nr. 51/2006, ale Legii serviciului de iluminat public 230/2006, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații ,cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară **GORDON-TÂRNAVA** (denumită în cele ce urmează „**Asociația**”).

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. – Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară **GORDON-TÂRNAVA** conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. _____ din _____, **eliberată de Ministerul Justiției.**

Asociația,este persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, fără scop patrimonial, cu caracter neguvernamental, autonom și apolitic, constituită și organizată în temeiul legilor țării și este menită să realizeze obiectivele menționate în prezentul Statut.

Art. 2. – Sediul Asociației este în România, Cristuru Secuiesc, Str. Gyarfaskert nr. 7, jud. Harghita.

Art. 3. – Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. – Părțile declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este legat de interesul general al locuitorilor comunelor și orașelor componente ale Asociației și implicit al Județului Harghita și Mureș, în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de iluminat public (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Art. 5. – Obiectivele principale ale Asociației sunt următoarele:

- a) accesarea de finanțări europene, noneuropene, guvernamentale în vederea realizării scopului Asociației
- b) să încheie contractul de delegare cu Operatorul conform prevederilor prezentului Statut și al prevederilor legale în vigoare, în numele și pe seama Asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar conform art. 30 din Legea 51/2006;
- c) să exercite drepturile specifice de control și informare privind Operatorul, conform prezentului Statut și actului constitutiv al acestuia;
- d) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile Adunarea Generală publică locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- e) să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- f) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnicoedilitară aferentă Serviciului;
- g) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat Asociații despre aceasta;
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:
 1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate, care să asigure sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile;
 2. creșterea progresivă a nivelului de acoperire a Serviciului;
 3. buna prestare, din punct de vedere tehnic, a Serviciului și gestiunea administrativă și economică eficientă a acestuia;
 4. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;
 5. buna gestiune a resurselor umane.
- i) să acorde sprijin Asociațiilor și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării Strategiei de dezvoltare.

- j) Întocmirea de studii, realizarea și implementarea de proiecte în domenii prioritare și de interes comun
- k) Protecția mediului și dezvoltarea durabilă;
- l) Atragerea de noi investiții și investitori;
- m) Să fie un pol al competențelor administrative, financiare, tehnice și economice în beneficiul autorităților locale și al serviciilor;

CAPITOLUL III - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din patrimoniul inițial, pe de o parte, și din patrimoniul pe care părțile îl vor da în administrare pentru atingerea și îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Patrimoniul inițial al asociației este de **11.000 RON**, constituit din contribuțiile asociaților, sub formă de taxă de înscriere, după cum urmează: **1.000 RON** pentru fiecare asociat.

(3) Pentru investițiile care vizează înființarea sau construirea de drumuri noi, fiecare membru al asociației va pune la dispoziția Asociației inventarul domeniului public al comunei, în care sunt marcate terenurile pe care urmează să se realizeze investiția.

Art. 7. - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- a) cotizațiile membrilor săi și alte contribuții de la bugetele autorităților locale;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) sponsorizări, legate sau donații, de bunuri materiale primite de la persoane fizice sau juridice române sau străine;
- d) venituri obținute din finanțări rambursabile sau nerambursabile;
- e) orice alte surse legale de venituri.

Valoarea cotizației se stabilește raportat la numărul de locuitori al fiecărui membru, respectiv 4.50 ron/locuitor/an. Cotizațiile anuale ale membrilor vor fi achitate în fiecare an în termen de maxim 60 de zile de la data adoptării bugetului local.

Art. 8. - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art. 9. - Asociații au următoarele drepturi :

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației;
- b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea asociației;
- c) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea asociației;
- d) să se adreseze instanțelor judecătorești în cazul în care o hotărâre a asociației este contrară statutului, acordului de asociere, legilor și reglementărilor în vigoare sau este de natură să producă daune consumatorilor, utilizatorilor sau unei minorități

Art. 10. - Asociații au următoarele obligații :

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, cuantumul cotizației anuale va fi fundamentat de către Consiliul Director al Asociației și aprobat de fiecare autoritate a Adunarea Generală publică locale membră a Asociației;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație ;
- d) să desemneze un membru în Consiliul Director al Asociației.

Art. 11. - (1) Oricare dintre asociați care dorește să se retragă din Asociație va notifica președintelui asociației și celorlalți asociați intenția sa, cu cel puțin 3 luni de zile înainte de data retragerii.

(2) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii planificate și va propune părților modificările care să fie operate la actul constitutiv și statutul asociației

(3) Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 zile de la data retragerii unuia dintre asociați, pentru a modifica corespunzător prezentul statut și actul constitutiv al Asociației.

(4) Orice membru care se retrage din asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare rambursării, de către operator, a sumelor contractate, pentru finanțarea activității sale în vederea atingerii și îndeplinirii scopului și obiectivelor asociației plus cheltuielile aferente;
- b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației;
- c) sumele corespunzătoare eventualelor daune interse la care va fi obligat Asociația în urma retragerii membrului.

Art. 12. -Asociația poate accepta noi membri, cu consimțământul tuturor asociațiilor, exprimat prin hotărâre a consiliului local și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut. Asociația poate să formuleze condiții noi de acceptare a membrilor noi.

CAPITOLUL V - ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală al Asociației - Constituire, atribuții, funcționare

Art. 13. - (1) Asociația de dezvoltare intercomunitară este condus de Adunarea Generală compus din 13 membrii, reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale componente, desemnați de consiliul local la propunerea primarului, precum și la propunerea consilierilor locali, după caz.

(2) Adunarea Generală este condus de un președinte ales cu votul majorității membrilor săi.

(3) Fiecare autoritate locală va desemna câte un reprezentant în Adunarea Generală a asociației, cu excepția Consiliului Local Lupeni, care va desemna 2 membrii pentru a asigura principiul imparității prevăzute de lege.

Mandatul reprezentațiilor este valabil 4 ani de la data numirii acestora. Membrii numiți de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale componente pot fi revocați/înlocuiți, prin hotărârea a consiliului local.

(4) Fiecare autoritate locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale al Asociației.

(5) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, părților în termen de 10 zile calendaristice de la data emiterii lor.

Art. 14. - La data constituirii sunt numiți ca reprezentanți ai membrilor Asociației, următoarele persoane:

- **DI. RAFFAI EMIL**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Orașului Cristuru Secuiesc**
- **DI. KOVACS LEHEL**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Comunei Lupeni**
- **DI. HAJDO LEVENTE**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Comunei Lupeni**
- **DI. KATONA MIHALY**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Comunei Corund**
- **DI. BOKOR ALEXANDRU**, cetățean român, născut la data de 11.04.1950 la Praid, domiciliat în Sat Praid, nr. 527, com. Praid, jud. Harghita, posesor al C.I. seria HR nr. 378744, emisă de SPCLEP Odorheiu Secuiesc, la data de 06.04.2012, având CNP 1500411192473 - **numit de Consiliul Local al Comunei Praid**
- **DI. TIKOSI LASZLO**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Comunei Merești**
- **DI. NAGY ATTILA**, cetățean român, născut la data de 26.07.1976, în com. Zetea, jud. Harghita, domiciliat în sat. Zetea, com. Zetea, nr. 990A, jud. Harghita, posesor al cărții de identitate seria HR nr. 355199, emisă de SPCLEP Zetea la data de 28.07.2011, având cod numeric personal 1760726192467 - **numit de Consiliul Local al Comunei Zetea**
- **DI. BALINT ELEMER**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Comunei Dealu**

- **DI. PETER ZOLTAN**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Șimonești*
- **DI. SANDOR JOZSEF** cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Feliceni*
- **DI. FARKAS MOZES**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Mugeni*
- **DI. GYERKO LEVENTE**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Porumbeni*

Art. 15. - Adunarea Generală alege din rândul membrilor săi, **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. - (1) -Adunarea Generală al Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art. 21 al. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2001 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut.

(2) Principalele atribuții ale Adunării Generale sunt:

- a) elaborarea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director pentru perioada anterioară, situațiile financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar.
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) înființarea de filiale;
- f) aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării aparatului tehnic al Asociației, precum și a organigramei și politicii de personal a Asociației;
- g) aprobarea contractelor a căror valoare depășește **10.000 ron**;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație și a retragerii unor membri din Asociație;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art. 17. - (1) În temeiul prezentului statut, Adunarea Generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul său comun, în special Adunarea Generală deliberează asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul său comun, în special:

a) strategia de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c) contractele de delegare.

În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/încheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

Art. 18. – Membrii Adunării Generale sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19. – (1) Adunarea Generală va fi convocat cel puțin o dată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de cel puțin 1/3 din membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin [3] zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) La ședințele Adunării Generale pot participa fără a avea drept de vot și alți reprezentanți numiți de autoritățile locale.

(4) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dincre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de 3 (trei) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărei autorități locale, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) În exercitarea atribuțiilor, Adunarea Generală adoptă hotărâri, care vor fi semnate de președintele asociației și secretarul desemnat potrivit art.20.alin.5.

Art. 20. – (1) Fiecare membru, respectiv fiecare reprezentant al membrului Adunării Generale are dreptul la un un vot în cadrul acestuia. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 din prezentul statut se iau în prezența a [2/3] din membri și cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunit indiferent de numărul de membri prezenți.

(3) Dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct serviciile sau bunurile care aparțin unei anumite Autorități Locale, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului respectivei Autorități Locale.

Art. 21. –(1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) nu pot fi votate de reprezentanții autorităților locale membre, decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității locale al cărei reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală trebuie aduse la cunoștința autorităților locale membre în termen de cel mult 10 zile de la adoptare. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind

aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre.

Consiliul Director-Constituire, atribuții, funcționare

Art. 22. - (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 12 (doisprezece) membri numiți de Consiliul de Adunarea Generală, pe o perioadă **de 4 ani**. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație, urmând ca fiecare membru să aibă un reprezentant în cadrul Consiliului Director.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliului Director.

(3) **În calitate de președinte al Consiliului Director și implicit Președinte al Asociației este ales Dl. Raffai Emil.**

Art.23.- Pe lângă Președintele Asociației, sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

- **DI. KOBLOS DOMOKOS**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Orașului Cristuru Secuiesc**
- **DI. GEREB PETER**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Comunei Lupeni**
- **DI. RAVASZ FERENC**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Comunei Corund**
- **DI. NYAGRUS LASZLO**, cetățean român, născut la data de 25.01.1978 la Odorheiu Secuiesc, domiciliat în Sat Ocna de Sus, nr. 82, com. Praid, jud. Harghita, posesor al C.I. seria HR nr. 354427, emisă de SPCLEP Odorheiu Secuiesc, la data de 20.07.2011, având CNP 1780127192477 - **numit de Consiliul Local al Comunei Praid**
- **DI. RIGO MIHALY**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Comunei Merești**
- **DI. KOZMA PETER LAJOS**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - **numit de Consiliul Local al Comunei Zetea**
- **DI. KOVACS ARPAD**, cetățean român, născut la data de ____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria ____ nr. _____, emisă de _____

_____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Dealu*

- **DI. MIRCSE MIHALY**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Șimonești*
- **DI. BORBELY ISTVAN**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Feliceni*
- **DI. SZILAGYI FERENC**, cetățean român, născut la data de _____ la _____, domiciliat în _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Mugeni*
- **Dna. KANYADI HAJNAL**, cetățean român, născută la data de _____ la _____, domiciliată în _____, posesoare a C.I. seria _____ nr. _____, emisă de _____ la data de _____, având CNP _____ - *numit de Consiliul Local al Comunei Porumbeni*

Art. 24. - Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul a **10.000 ron**;
- c) asigură elaborarea strategiilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii de drumuri, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale al Asociației;
- d) asigură elaborarea Caietului de sarcini, pe care le supune spre avizare Adunării Generale a Asociației;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală

Art. 25. - Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 26. - (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, o dată **pe luna** sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența a tuturor celor **3 membri**, cu votul favorabil a cel puțin doi dintre ei.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 27. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori numit de Adunarea Generală, pentru o perioadă de **patru ani**, cu posibilitate de prelungire.

(2) Comisia de Cenzori are atribuțiile prevăzute de lege.

CAPITOLUL VI - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 28. - Asociația se dizolvă :

- a. de drept;
- b. prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c. prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 29. - Asociația se dizolvă de drept prin:

- a. imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 6 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b. imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 30. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a. scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b. realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c. Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d. Asociația a devenit insolubilă.

Art. 31. - Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de lege.

Art. 32. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 33. - (1) Prezentul statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea sau completarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu respectarea reglementărilor legale.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. Situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 17 exemplare originale, astăzi, data atestării identității părților, datei și conținutului.

ĂSOCIĂȚII
