

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA PRAID
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A Nr. 21 / 2024

privind aprobarea Regulamentul privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea în care funcționarii publici și personalul contractual din cadrul primăriei Comunei Praid își au domiciliul și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Comuna Praid Sat. Praid, județul Harghita

Consiliul local al comunei Praid, întrunit în ședința ordinară din data de 08 februarie 2024;

Având în vedere referatul de aprobare a primarului nr. 343/ 2024 cu privire la necesitatea aprobării proiectului de hotărâre;

Văzând raportul compartimentului intern specializat în atribuirea contractelor de achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 512/2024, precum și avizele comisiilor de specialitate al Consiliului local Praid - comisia pentru buget-finanțe, programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului și urbanism, comerț și turism, prestări agricole și silvice, aviz nr. 25/2024 - comisia pentru administrația publică locală, juridică, administrarea domeniului public și privat al comunei, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor și relații externe, aviz nr. 20/2024 - comisia pentru administrarea serviciilor publice furnizate, învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, protecția mediului, activități sportive și de agrement, aviz nr. 20/2024;

În conformitate cu prevederile art. 11¹ din Legea nr. 177/2023 pentru completarea Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Luând în considerare HG nr.39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;

În baza Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu O.U.G. nr. 115/2023;

Ținând cont de Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. a, alin. 12, art.139 și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu O.U.G. nr. 121/2023;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea în care funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei Comunei Praid își au domiciliul și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Comuna Praid Sat. Praid, județul Harghita, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Începând cu data adoptării prezentei hotărâri se aprobă decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea în care funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Primăriei Comunei Praid își au domiciliul și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Comuna Praid Sat. Praid, județul Harghita.

Art. 3. Sumele vor fi decontate din bugetul local al Comunei Praid, pe baza documentelor justificative, conform legislației în vigoare.

Art. 4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Praid și Compartimentul Buget-Contabilitate din cadrul Primăriei Comunei Praid.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județul Harghita, Primarului Comunei Praid, Viceprimarului Comunei Praid, Administratorului public al Comunei Praid, Compartimentul Buget-Contabilitate din cadrul Primăriei Comunei Praid și se aduce la cunoștință publică prin afișare.

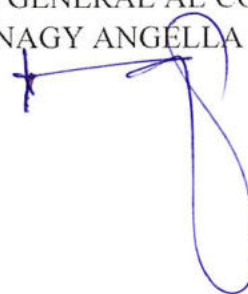
Praid, la 08 februarie 2024

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

LUKÁCS KÁROLY



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
NAGY ANGELLA



REGULAMENT

privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea în care funcționarii publici și personalul contractual din cadrul primăriei Comunei Praid își au domiciliul și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Comuna Praid Sat. Praid, județul Harghita

Art.1

(1) Scopul prezentului regulament constă în stabilirea unui set unitar de reguli privind decontarea contravalorii cheltuielilor de deplasare pentru transportul între localitatea în care funcționarii publici și personalul contractual din cadrul primăriei Comunei Praid își au domiciliul și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Comuna Praid, Sat. Praid, județul Harghita și are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) *beneficiari*- salariații din cadrul de specialitate al primarului comunei Praid, județul Harghita îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin în localitatea unde au locul de muncă;

b) *localitate* – în conformitate cu dispozițiile art.2 alin.2 (2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a- Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor, orșelor și comunelor;

c) *localitate de domiciliu/reședință* – localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul /reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) cheltuieli de transport – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu în localitatea unde aceștia își au locul de muncă cu mijloace de transport auto;

Art.2

- (1) Autoritățile administrației publice locale, prin hotărâre, pot cuprinde în bugetul local sume destinate cheltuielilor de transport ale beneficiarilor, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde au locul de muncă.
- (2) Sumele destinate transportului beneficiarilor prevăzuți la alin (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

Art.3

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art.4

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta anexă;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit(ă) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

Art.5

În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1 - 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul unității administrativ - teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 6

(1) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în anexă.

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/ contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

(3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:

- Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța ce mai scurtă, adică 0,75 litri/km.

- Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice, pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

ÎNTOCMIT

Compartimentul intern specializat pentru atribuirea contractelor de achiziție publică

Piroska-Lengyel Csilla

Consilier achiziții publice



CERERE

pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Către: Primarul

Domnului primar

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, angajat(ă) în cadrul, având funcția de, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

— dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;

bilete de călătorie;

— dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul/ambarcațiunea personal/personală:

- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului/ambarcațiunii [dacă este înmatriculat(ă)

pe numele persoanei solicitante sau al soțului] sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;

împuternicire notarială [dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat(ă) pe numele altei persoane];

contract de comodat [dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat(ă) pe numele altei persoane];

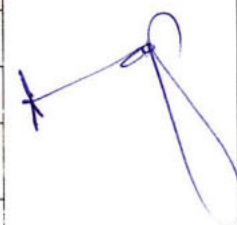
bonuri de carburant;

— dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport

alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

facturile emise de firma transportatoare.

**Cartuș cu proceduri obligatorii
ulterioare adoptării hotărârii Consiliului Local**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 21 / 2024¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input checked="" type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată ²⁾	08.02/2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	13.02/2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	13.02/2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	14.02/2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁶⁾	.../.../...	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁷⁾ sau produce efecte juridice ⁸⁾ , după caz	14.02/2024	
<p>Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:</p> <p>¹⁾art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;</p> <p>(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.</p> <p>²⁾art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;</p> <p>³⁾art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;</p> <p>⁴⁾art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;</p> <p>⁵⁾art.198 alin.(2): ”Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”</p> <p>⁶⁾art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;</p> <p>⁷⁾art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;</p> <p>⁸⁾art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”</p>			

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.