

HOTĂRÂREA Nr. 65 / 2016

privind aprobarea modificării contractului de delegare prin concesiune nr. 6291/ 06.06.2002 prin act adițional și aprobarea modelelor contractelor de prestări servicii de salubritate cu utilizatorii

Consiliul local al comunei Praid, întrunit în ședința ordinară la data de 17 octombrie 2016;

Văzând proiectul de hotărâre inițiat de primarul Comunei Praid, raportul de specialitate a compartimentului de resort precum și raportul comisiei de specialitate al Consiliului Local Praid;

Luând în considerare adresa RDE Harghita SRL nr. 1834 înregistrată la instituția noastră sub nr. 3504/2016 prin care solicită modificarea, prin act adițional, contractului de delegare prin concesiune nr. 6291/ 06.06.2002, referitor la denumirile activităților de salubritate prestate conform noilor denumiri ale activităților de salubritate prevăzute de art. 2 alin. 3) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, precum și aprobarea modelelor contractelor de prestări servicii de salubritate cu utilizatorii persoane fizice și juridice din comuna Praid;

Având în vedere HCL nr. 55/ 2015 privind actualizarea Regulamentului și Caietului de sarcini;

Ținând cont de prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/ 2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Ordinului președintelui ANRSC nr. 82/ 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/ 2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 24/ 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2, lit. d), alin. 6, lit. a) pct. 14, art. 45 alin. 1 și art. 115 alin. 1 lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă modificarea contractului de delegare prin concesiune nr. 6291/ 06.06.2002 prin act adițional, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 1. Se aprobă modelul contractelor de prestări servicii de salubritate, cu utilizatorii persoane fizice și juridice din comuna Praid, conform anexelor nr. 2 și nr. 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarul, viceprimarul și administratorul public al comunei Praid.

Art. 3. Prezenta HCL se comunică Instituției Prefectului Județul Harghita, primarului, viceprimarului, administratorului public și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului comunei prin afișare la sediul primăriei.

Praid, la 17 octombrie 2016

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

Nemeth Laszlo



CONTRASEMNAT PENTRU LEGALITATE

SECRETAR DELEGAT AL COMUNEI

Hajdu Eniko



ACT ADIȚIONAL

La contractul de delegare prin concesiune nr. 6291/06.06.2002

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

COMUNA PRAID, cu sediul în Praid, str. Principală, nr.394, județul Harghita, CUI:4368103 reprezentat prin Bokor Alexandru, având funcția de Primar, în calitate de Concedent pe de o parte,

și

SC RDE Harghita Srl, cu sediul în Mun. Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend, nr. 0, jud. Harghita, cu cod de înregistrare fiscală nr. RO 6582234, înregistrată la Registrul Comerțului Harghita sub nr. J19/1157/1994, reprezentat prin Koszta Attila având funcția de director executiv, numit în continuare Concesionar,

2. OBIECTUL ACTULUI ADIȚIONAL

Obiectul prezentului act adițional îl constituie modificarea contractului de delegare prin concesiune nr. 6291/06.06.2002, prin următoarele:

a) Capitolul III "Obiectul contractului" se modifică și va avea următorul cuprins:

Obiectul contractului de concesiune este exploatarea serviciului public de salubritate în conformitate cu obiectivele concedentului. Concesionarea serviciilor are caracter de exclusivitate pe toată durata contractului de concesiune și asupra întregului teritoriul administrativ al concedentului și se referă la:

- colectarea separata si transportul separat al deșeurilor municipale si al deșeurilor similare provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;

b) Capitolul IV "Durata contractului" se completează cu următorul conținut:

În cazul în care o persoană juridică dobândește calitatea de operator al serviciului de salubritate în urma finalizării procedurii de achiziție publică în cadrul Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Harghita, în condiții legale, în aria de operare care cuprinde și teritoriul administrativ al Comunei Praid, prezentul contract se reziliază de drept, fără pretenții din partea părților contractante

c) Capitolul VII "Obligațiile părților" se completează cu următorul conținut:

Concesionarul are obligația să țină evidența și să raporteze lunar autorităților administrației publice locale cantitățile de deșeuri municipale și deșeuri similare colectate și transportate separat predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeu;

3. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul act adițional s-a încheiat la data de, în două exemplare, câte una pentru fiecare parte contractantă.

Concedent,
Primar
Bokor Alexandru

Concesionar,
Director executiv
Koszta Attila

...../.....

CONTRACT
de prestări de servicii publice de salubritate pentru utilizatori
casnici și asociații de proprietari / locatari

Părțile contractante

S.C. RDE HARGHITA S.R.L., cu sediul în localitatea Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend Nr. 0, județul Harghita, înmatriculată la registrul comerțului cu nr. J19/1157/1994, cod unic de înregistrare RO 6582234, cont nr. RO10 BACX 0000 0002 1230 2000 deschis la Banca UniCredit Odorheiu Secuiesc, titulară al autorizației/licenței emise de către A.N.R.S.C. nr. 2463 din 02.04.2015, reprezentată de director executiv KOSZTA ATTILA, și de, denumită în continuare OPERATOR,

și

Domnul/D-na, cu domiciliul în
str.....nr., cod poștal, județul Harghita, identificat cu CI seria
nr., eliberată la data de, de către....., având
CNP, nr. telefon, denumit/ denumită în continuare
UTILIZATOR.

Temei legal

Hotărârea Consiliului Local al _____

Colectarea deșeurilor municipale

Colectarea deșeurilor municipale se va face după cum urmează: _____

Tarife

Nr crt	Numele persoanelor	Denumirea serviciului	CNP	Tarif/pers./lună -lei-	Valoarea (cu TVA) -lei-
1.		Activitate de salubritate			
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
TOTAL					

Intrarea în vigoare

Prezentul contract va intra în vigoare la data de _____.

Prezentul contract, pe lângă această pagină introductivă mai conține 6 pagini care fac parte integrantă la prezentul contract, care a fost încheiat în data de/...../..... în 2 exemplare.

Operator,

Utilizator,

**CONDIȚII GENERALE DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE
-UTILIZATORI CASNICI ȘI ASOCIAȚII DE PROPRIETARI / LOCATARI-**

CAPITOLUL I Domeniul de aplicare

Art. 1. - Contractele de prestare a serviciilor publice de salubritate privind colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, se încheie între operator, indiferent de forma de proprietate, și utilizator în baza prevederilor prezentului contract și a Ordinului ANRSC nr. 112/2007

CAPITOLUL II Dispoziții generale

Art. 2. - La data încheierii contractului individual între operator și utilizator sunt în vigoare următoarele standarde, acte normative, STAS-uri, precum și acte administrative adoptate de autoritățile competente.

Legea nr. 51 din 08 martie 2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006, legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de Urgență nr. 78 din 16 iunie 2000 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 110 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și modificată prin Legea nr. 337/2006, și cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea nr. 168 din 14 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificat prin H.G. 210/2007, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL III Obiectul contractului

Art. 3. - Obiectul prezentului contract îl constituie asigurarea prestării serviciilor publice de salubritate privind colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și a prezentului contract.

CAPITOLUL IV Drepturile și obligațiile operatorului

Art. 4. - Operatorul are următoarele drepturi:

1. să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
2. să aplice majorări de întârziere în cazul neachitării facturilor în termen de 30 de zile calendaristice de la data scadenței, aplicând penalități de întârziere în valoare, calculat asupra sumei datorate, începând cu prima zi după scadență. Temei legali: Legea 51/2006 art. 42, pct. 10 aferent serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
3. să propună modificarea tarifului aprobat, în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului;
4. să solicite recuperarea debitelor în instanță.

5. În cazul rezilierii contractului, în cazuri bine justificate, operatorul este în drept să solicite autorității publice locale impunerea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri, asupra utilizatorului rămas fără contract.

Art. 5. - Operatorul are următoarele obligații:

1. să asigure prestarea serviciului, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
2. să respecte angajamentele asumate prin contractele de prestare a serviciilor publice de salubritate;
3. să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
4. să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
5. să înregistreze reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termenul prevăzut de lege;
6. să informeze autoritățile administrației publice locale despre situația rău-platnicilor și să stabilească împreună cu acestea măsuri adecvate;
7. să asigure prestarea serviciului public de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
8. să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor prevăzute de lege sau de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
9. să doteze utilizatorii/punctele de colectare, prin vânzare, închiriere sau comodat, cu mijloace de realizare a pre colectării selective, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
10. să verifice starea tehnică a mijloacelor de pre colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșitate;
11. să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
12. să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite, pe cât posibil, producerea zgomotului și a altor inconveniențe pentru utilizator;
13. să execute colectarea astfel încât, în cazul deteriorării unor recipiente sau în cazul împrăștierii accidentale a deșeurilor în timpul operației de golire, personalul care execută colectarea să încarce toate deșeurile în autovehicul pentru ca locul să rămână curat;
14. să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stipulat în contract;
15. să încarce întreaga cantitate de deșeurii și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării. Încărcarea se va face astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personal suficient pentru executarea operațiunilor specifice în condiții de siguranță și de eficiență;
16. să aducă la cunoștință utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare prin adresă atașată facturii sau prin afișări;
17. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
18. personalul care efectuează colectarea trebuie să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, precum și producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport;
19. să gestioneze eficient deșeurile industriale reciclabile, pe baza principiilor generale, a grupelor de deșeurii prevăzute de lege, în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației.

20. să factureze serviciile prestate în conformitate cu cantitățile stabilite prin formule de determinare acceptate în comun cu autoritățile administrației publice locale, la tarife legal aprobate;
21. să pună la dispoziția utilizatorului, la cererea acestuia, contra cost, recipiente standardizate: pubele 120 l (DIN 30740) plastic, 240 l (DIN 30740) plastic

CAPITOLUL V Drepturile și obligațiile utilizatorului

Art. 6. - Utilizatorul serviciilor publice de salubritate are următoarele drepturi:

1. accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;
2. să i se presteze serviciile publice de salubritate în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
3. să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
4. să solicite, să primească și să utilizeze informații privind modul de funcționare a serviciilor publice de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu aceste servicii de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau de operator, după caz;
5. să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
6. să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu cauzat în mod direct ori indirect de operator;
7. să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
8. să fie dotat, la cerere, de către operator, contra cost, cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestuia.

Art. 7. - Utilizatorul are următoarele obligații:

1. să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de salubritate;
2. să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de salubritate;
3. să achită pentru fiecare lună contravaloarea serviciilor de salubritate contractate, indiferent dacă deșeurile menajere produse în luna respectivă au fost sau nu amplasate la locul stabilit de unde se va transporta.
4. în cazul rezilierii contractului, în cazuri bine justificate, utilizatorul rămas fără contract este obligat la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri de autoritatea publică locală;
5. să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
6. să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;
7. să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
8. să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
9. să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;
10. să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
11. să execute preselectarea deșeurilor și să depoziteze fiecare tip de deșeu în recipientele special destinate, acolo unde au fost create posibilități de colectare separată;
12. să depună separat deșeurile industriale reciclabile acolo unde există recipiente sau incinte speciale destinate acestui scop;

13. să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precolectarea, precum și recipientele în care se depozitează gunoiul menajer în vederea colectării;
14. să execute operațiunea de precolectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeur;
15. să nu introducă în recipientele de precolectare a gunoiului menajer deșeur din categoria celor periculoase, toxice sau explozive care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu;
16. să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau spălarea autovehiculelor parcate cu apă curentă ori detergenți;
17. să asigure accesul, de la căile publice până la punctul de colectare, al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul. Materialele folosite pentru evitarea alunecării vor fi asigurate contra cost de operatorul serviciilor publice de salubritate;
18. să încheie contracte pentru prestarea de servicii publice de salubritate cu operatorul licențiat și autorizat să presteze astfel de activități în unitatea teritorială în care se află;
19. să execute operațiunea de precolectare în recipiente standardizate, procurate contra cost sau prin închiriere de la operatorii serviciilor publice de salubritate ori de la altă sursă, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale;
20. să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil, respectiv limita proprietății și calea publică;
21. să păstreze în condiții bune recipientele;
22. să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare.

CAPITOLUL VI Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației serviciului public de salubritate

Art. 8. - (1) Colectarea deșeurilor se face în conformitate cu cerințele stabilite de autoritățile administrației publice locale prin regulamentele de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate sau prin contractele de delegare a gestiunii.

(2) Autoritățile administrației publice locale pot stabili ritmul colectării la intervale de timp diferite de cele prevăzute în partea introductivă a contractului pe baza unor studii de specialitate. Graficele de colectare se aprobă de direcția de sănătate publică pentru fiecare tip de deșeu.

Art. 9. - Pentru deșeurile menajere și cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii împreună cu autoritățile administrației publice locale vor stabili pe bază de măsurători norme locale pe tipuri de produse și pe categorii de utilizatori.

CAPITOLUL VII Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 10. - (1) Aprobarea și ajustarea tarifelor se vor face potrivit prevederilor legale.

(2) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor, în scris, printr-o adresă atașată facturii.

(3) Operatorii vor practica tarifele aprobate potrivit prevederilor legale în vigoare.

Art. 11. - (1) Facturarea se face lunar în baza tarifelor aprobate și a cantităților contractate și normelor locale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifal aplicat.

Art. 12. - (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de ultima zi a lunii aferente în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat. Termenul de plată este de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, fără a fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile și se calculează începând cu prima zi după data

scadenței până la plata integrală a debitului, calculându-se asupra contravalorii serviciului facturat. Valoarea penalităților vor fi egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare stabilită prin hotărâre de guvern în vigoare la data calculării.

(2) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

Art. 13. - (1) Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- a) în numerar sau ETF POS la casieria operatorului;
- b) cu filă CEC;
- c) cu ordin de plată sau cu alte instrumente de plată convenite de părți.

(2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- d) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului
- e) data certificată de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;
- f) data înscrisă în ordinul de plată vizat de bancă;

(3) În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

CAPITOLUL VIII Răspunderea contractuală

Art. 14. - (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor legale.

(2) Părțile contractante pot include și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.

(3) Utilizatorii sunt obligați să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de 15 de zile de la data emiterii facturii.

(4) Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile calendaristice de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

(5) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile calendaristice de la emiterea facturii, operatorul poate suspenda prestarea serviciilor fără o notificare prealabilă.

(6) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

(7) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicată acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

(8) Dacă din motive obiective operatorul nu poate ajunge la timp la adresa utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat să anunțe utilizatorul și să stabilească de comun acord o altă oră de ridicare.

CAPITOLUL IX Forța majoră

Art. 15. - (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 20 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL X Durata contractului

Art. 16. - Contractul se încheie pe o durată nedeterminată.

CAPITOLUL XI Intrarea în vigoare, modificarea și încetarea contractului

Art. 17. – (1) Intrarea în vigoare

Operatorul va începe să presteze serviciile la data intrării în vigoare a prezentului Contract.

(2) Modificarea Contractului

Prezentul Contract poate fi modificat numai prin încheierea în forma scrisă a unui act adițional, acceptat de părți, cu excepția modificării tarifului ce se aplică pe baza actului normativ adoptat de autoritățile competente caz în care utilizatorii vor fi înștiințați conform Art. 10., alin (2).

(3) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor părți;
- b) prin denunțarea unilaterală de către utilizator, în cazuri bine justificate, cu un preaviz de 30 de zile lucrătoare, și după achitarea debitelor către operator;
- c) prin denunțarea unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- d) prin reziliere;
- e) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și faliment al operatorului.

CAPITOLUL XII Litigii

Art. 18. - Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 19. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul operatorului.

CAPITOLUL XIII Dispoziții finale

Art. 20. - (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, cu acordul părților.

(2) În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil și Codului comercial.

(3) Datele cu caracter personal, incluzând codul numeric personal, vor fi prelucrate de către prestator în scopul executării prezentului contract, respectiv pentru facturare, recuperarea sumelor datorate, statistică, etc. În cazul în care aceste operațiuni sunt efectuate de către terțe persoane, datele cu caracter personal vor putea fi comunicate acestora în vederea îndeplinirii obiectului contractului.

(4) Odată cu semnarea prezentului contract se abrogă:

- Contractul cu nr. F

Operator,

Utilizator,

...../.....

CONTRACT
de prestări de servicii publice de salubritate pentru agenți economici

Părțile contractante

S.C. RDE HARGHITA S.R.L., cu sediul în localitatea Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend Nr. 0, județul Harghita, înmatriculată la registrul comerțului cu nr. J19/1157/1994, cod unic de înregistrare RO 6582234, cont nr. RO10 BACX 0000 0002 1230 2000, deschis la Banca UniCredit, titulară al autorizației/licenței emise de către A.N.R.S.C. nr. 2463 din 02.04.2015 reprezentată de director executiv KOSZTA ATTILA, și de denumită în continuare OPERATOR,

și

..... cu sediul în, str., nr, județul/sectorul, înmatriculată la registrul comerțului cu nr, cod unic de înregistrare nr, cont nr. deschis la, reprezentată de, având funcția de, telefon nr..... denumit/denumită în continuare UTILIZATOR.

Temei legal

Colectarea deșeurilor municipale

Colectarea deșeurilor municipale se va face după cum urmează:

Tarife

Nr. Crt.	Punct de lucru	Denumirea serviciului	U. M.	Cant./Lună	Tariful/U.M	Valoarea
1						
2						
3						
Total cu TVA						

Intrarea în vigoare

Prezentul contract va intra în vigoare la data de

Prezentul contract, pe lângă această pagină introductivă mai conține 6 pagini care fac parte integrantă la prezentul contract, care a fost încheiat în data de în 2 exemplare.

Operator,

.....

Utilizator,

.....

**CONDIȚII GENERALE DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRIZARE
-AGENȚI ECONOMICI-**

CAPITOLUL I Domeniul de aplicare

Art. 1. - Contractele de prestare a serviciilor publice de salubritate privind colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, se încheie între operator, indiferent de forma de proprietate, și utilizator în baza prevederilor prezentului contract și a Ordinului ANRSC nr. 112/2007

CAPITOLUL II Dispoziții generale

Art. 2. - La data încheierii contractului individual între operator și utilizator sunt în vigoare următoarele standarde, acte normative, STAS-uri, precum și acte administrative adoptate de autoritățile competente.

Legea nr. 51 din 08 martie 2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006, legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de Urgență nr. 78 din 16 iunie 2000 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 110 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență nr. 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și modificată prin Legea nr. 337/2006, și cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea nr. 168 din 14 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificat prin H.G. 210/2007, cu modificările și completările ulterioare;

CAPITOLUL III Obiectul contractului

Art. 3. - Obiectul prezentului contract îl constituie asigurarea prestării serviciilor publice de salubritate privind colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și a prezentului contract.

CAPITOLUL IV Drepturile și obligațiile operatorului

Art. 4. - Operatorul are următoarele drepturi:

6. să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
7. să aplice majorări de întârziere în cazul neachitării facturilor în termen de 30 de zile calendaristice de la data scadenței, aplicând penalități de întârziere, calculat asupra sumei datorate, începând cu prima zi după scadență. Temei legali: Legea 51/2006 art. 42, pct. 10 aferent serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
8. să propună modificarea tarifului aprobat, în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului;
9. să solicite recuperarea debitelor în instanță.
10. în cazul rezilierii contractului, în cazuri bine justificate, operatorul este în drept să solicite autorității publice locale impunerea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri, asupra utilizatorului rămas fără contract.

Art. 5. - Operatorul are următoarele obligații:

21. să asigure prestarea serviciului, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
22. să respecte angajamentele asumate prin contractele de prestare a serviciilor publice de salubritate;
23. să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;
24. să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritățile administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizat în regulamentul serviciului de salubritate;
25. să înregistreze reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termenul prevăzut de lege;
26. să informeze autoritățile administrației publice locale despre situația rău-platnicilor și să stabilească împreună cu acestea măsuri adecvate;
27. să asigure prestarea serviciului public de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
28. să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor prevăzute de lege sau de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
29. să doteze utilizatorii/punctele de colectare, prin vânzare (pubele de 120 l, 240 l.), închiriere (containere de 1,1; 5; 7;10 mc.) sau comodat, cu mijloace de realizare a pre colectării selective, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
30. să verifice starea tehnică a mijloacelor de pre colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
31. să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
32. să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite, pe cât posibil, producerea zgomotului și a altor inconveniențe pentru utilizator;
33. să execute colectarea astfel încât, în cazul deteriorării unor recipiente sau în cazul împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operației de golire, personalul care execută colectarea să încarce toate deșeurile în autovehicul pentru ca locul să rămână curat;
34. să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stipulat în contract;
35. să încarce întreaga cantitate de deșuri și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării. Încărcarea se va face astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personal suficient pentru executarea operațiunilor specifice în condiții de siguranță și de eficiență;
36. să aducă la cunoștință utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare prin adresă atașată facturii sau prin afișare la utilizator;
37. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
38. personalul care efectuează colectarea trebuie să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, precum și producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport;
39. să gestioneze eficient deșeurile industriale reciclabile, pe baza principiilor generale, a grupelor de deșuri prevăzute de lege, în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației.
40. să factureze serviciile prestate în conformitate cu cantitățile stabilite prin formule de determinare acceptate în comun cu autoritățile administrației publice locale, la tarife legal aprobate.

Art. 6. - Utilizatorul serviciilor publice de salubritate are următoarele drepturi:

1. accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;
2. să i se presteze serviciile publice de salubritate în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
3. să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.
4. să solicite, să primească și să utilizeze informații privind modul de funcționare a serviciilor publice de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu aceste servicii de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau de operator, după caz;
5. să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;
6. să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect cauzat de operator;
7. să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;
8. să fie dotat de către operator la cererea utilizatorului contra cost cu recipiente de precollectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestuia.

Art. 7. - Utilizatorul are următoarele obligații:

1. să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de salubritate;
2. să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de salubritate;
3. în cazul rezilierii contractului, în cazuri bine justificate, utilizatorul rămas fără contract este obligat la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri de autoritatea publică locală;
4. să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
5. să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea;
6. să nu modifice amplasarea recipientelor destinate precollectării deșeurilor menajere;
7. să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;
8. să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;
9. să aplice măsuri privind deratizarea și dezinfecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
10. să execute preselecția deșeurilor și să depoziteze fiecare tip de deșeu în recipientele special destinate, acolo unde au fost create posibilități de colectare separată;
11. să depună separat deșeurile industriale reciclabile acolo unde există recipiente sau incinte speciale destinate acestui scop;
12. să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează gunoiul menajer în vederea colectării;
13. să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeuri;
14. să nu introducă în recipientele de precollectare a gunoiului menajer deșeuri din categoria celor periculoase, toxice sau explozive care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu;
15. să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifiantilor sau spălarea autovehiculelor parcate cu apă curentă ori detergenți;

16. să asigure accesul, de la căile publice până la punctul de colectare, al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul. Materialele folosite pentru evitarea alunecării vor fi asigurate contra cost de operatorul serviciilor publice de salubritate;
17. să încheie contracte pentru prestarea de servicii publice de salubritate cu operatorul licențiat și autorizat să presteze astfel de activități în unitatea teritorială în care se află;
18. să execute operațiunea de precollectare în recipiente standardizate (puștele de 120 l, 240 l. sau containere de 1,1; 5; 7;10 mc.) închiriate ori cumpărate de la operatorul serviciilor publice de salubritate ori de la altă sursă, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale;
19. să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil, respectiv limita proprietății și calea publică;
20. să păstreze în condiții bune recipientele;
21. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic apoi în recipientul de colectare;
22. să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitate.

CAPITOLUL VI Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației serviciului public de salubritate

Art. 8. - (1) Colectarea deșeurilor se face în conformitate cu cerințele stabilite de autoritățile administrației publice locale prin regulamentele de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate sau prin contractele de delegare a gestiunii.

(2) Autoritățile administrației publice locale pot stabili ritmul colectării la intervale de timp diferite de cele prevăzute în partea introductivă a contractului, pe baza unor studii de specialitate. Graficele de colectare se aprobă de direcția de sănătate publică pentru fiecare tip de deșeu.

Art. 9. - (1) Pentru toate tipurile de deșeuri provenite de agenți economici, operatori vor stabili cu aceștia la încheierea contractului, modalitatea de determinare a cantităților de deșeuri, inclusiv modul de transport al acestora la locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deșeurile refolosibile.

(2) Pentru deșeurile provenite de la lucrări de construcții, operatorii vor stabili cu producătorii unor astfel de deșeuri modalitatea de determinare a cantității acestor deșeuri, precum și modul de transport la depozite, inclusiv locul rezervat în depozite pentru aceste deșeuri. De regulă determinarea acestor cantități se face prin cântărire la depozit iar transportul de la producător la depozit se face cu mijloacele utilizatorului sau contra cost ale operatorului.

CAPITOLUL VII Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 10. - 1) Aprobarea și ajustarea tarifelor se vor face potrivit prevederilor legale.

(2) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor, în scris, printr-o adresă atașată facturii.

(3) Operatorii vor practica tarifele aprobate potrivit prevederilor legale în vigoare.

Art. 11. - (1) Facturarea se face lunar în baza tarifelor aprobate și a cantităților contractate și normelor locale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, cantitățile facturate, prețul/tarifal aplicat.

Art. 12. - (1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de ultima zi a lunii aferente în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat. Termenul de plată este de 15 zile de la data emiterii facturii. Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, fără a fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile și se calculează începând cu prima zi după data scadenței până la plata integrală a debitului, calculându-se asupra contravalorii serviciului facturat. Valoarea penalităților vor fi egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare stabilită prin hotărâre de guvern în vigoare la data calculării.

(2) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

Art. 13. - (1) Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- g) în numerar sau ETF POS la casieria operatorului;
- h) cu filă CEC;
- i) cu ordin de plată sau cu alte instrumente de plată convenite de părți.

(2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- j) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului
- k) data certificată de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;
- l) data înscrisă în ordinul de plată vizat de bancă;

(3) În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

CAPITOLUL VIII Răspunderea contractuală

Art. 14. - (1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor legale.

(2) Părțile contractante pot include și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.

(3) Utilizatorii sunt obligați să achite contravaloarea facturilor reprezentând serviciile prestate, în termen de 15 de zile de la data emiterii facturii.

(4) Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile calendaristice de la data scadentei atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadentei;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

(5) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile calendaristice de la emiterea facturii, operatorul poate suspenda prestarea serviciilor fără o notificare prealabilă.

(6) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

(7) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicată acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

(8) Dacă din motive obiective operatorul nu poate ajunge la timp la adresa utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat să anunțe utilizatorul și să stabilească de comun acord o altă oră de ridicare.

CAPITOLUL IX Forța majoră

Art. 15. - (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 20 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL X Durata contractului

Art. 16. - Contractul se încheie pe o durată nedeterminată.

CAPITOLUL XI Intrarea în vigoare, modificarea și încetarea contractului

Art. 17. - (1) Intrarea în vigoare

Operatorul va începe să presteze serviciile la data intrării în vigoare a prezentului Contract.

(2) Modificarea Contractului

Prezentul Contract poate fi modificat numai prin încheierea în forma scrisă a unui act adițional, acceptat de părți cu excepția modificării tarifului ce se aplică pe baza actului normativ adoptat de autoritățile competente caz în care utilizatorii vor fi înștiințați conform Art. 10., alin (2).

(3) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- f) prin acordul scris al ambelor părți;
- g) prin denunțarea unilaterală de către utilizator, în cazuri bine justificate, cu un preaviz de 30 de zile lucrătoare, și după achitarea debitelor către operator;
- h) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- i) prin reziliere;
- j) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și faliment al operatorului.

CAPITOLUL XII Litigii

Art. 18. - Părțile au convenit că toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 19. - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul operatorului.

CAPITOLUL XIII Dispoziții finale

Art. 20. - (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, cu acordul părților.

(2) Datele cu caracter personal, incluzând codul numeric personal, vor fi prelucrate de către prestator în scopul executării prezentului contract, respectiv pentru facturare, recuperarea sumelor datorate, statistică, etc. În cazul în care aceste operațiuni sunt efectuate de către terțe persoane, datele cu caracter personal vor putea fi comunicate acestora în vederea îndeplinirii obiectului contractului.

(3) În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil și Codului comercial.

(4) Odată cu semnarea prezentului contract se abrogă:

- Contractul cu nr.

Operator,

.....

Utilizator,

.....